

БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ОМСКА

"СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 68"

644014 г. Омск ул. 1 Красной Звезды, 25 тел.(факс)46-96-12

ПРИКАЗ

13 марта 2024 г.

№ - 60

Об организации образовательной деятельности БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 68», реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в период с 14 по 18 марта 2024 года

В связи с подготовкой к работе с 15 по 17 марта 2024 года участковых избирательных комиссий (УИК) в целях разграничения процессов основной деятельности учреждения и деятельности УИК, в соответствии с рекомендациями департамента образования Администрации города Омска, приказываю:

1. Организовать образовательный процесс в период с 14.03. по 18.03.2024 года с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.
2. Обеспечить переход обучающихся 1-11 классов БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 68» на дистанционное освоение образовательных программ в период 14.03. 2024 по 18.03.2024 года.
3. Обеспечить в строгом соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями реализацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с использованием технологий, позволяющих обеспечить взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредовано (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
4. Заместителям директора по УВР Кротовой Л.А., Васильевой С.А., Жучковой Н.А.:
 - 4.1 организовать работу педагогов БОУ «Средняя общеобразовательная школа № 68» с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с утвержденным расписанием и работу по подготовке всех необходимых материалов;
 - 4.2 обеспечить оказание организационного и методического сопровождения педагогическим работникам по реализации работниками образовательных программ начального общего образования, программ основного общего образования, программ среднего общего образования, дополнительных образовательных программ в полном объеме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с календарным учебным графиком; (в том числе, с использованием учебных и методических ресурсов платформы «Моя школа»);
 - 4.3 организовать работу по подключению педагогических работников и учащихся к образовательным платформам дистанционного обучения («Моя школа») и использованию указанных ресурсов.

4.4. Организовать для родителей в ОО работу «Горячей линии» по вопросам дистанционного обучения с 14 марта по 18 марта 2024 года с 10.00 до 12.00 по телефонам 8 (3812) 46-88-78, 8 (3812) 46-96-12.

4.5. Обеспечить контроль:

- за внесением изменений в рабочие программы основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий;

- за соблюдением учебной нагрузки, объемом домашних заданий обучающихся с учетом требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях (СанПиН 2.4.2.2821-10);

- за заполнением в ежедневном режиме электронного журнала с 14 марта 2024 г. (выставление оценок, заполнение темы урока, домашнего задания и т.д.) с указанием формы обучения – дистанционная, очная;

- за реализацией образовательных программ в соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО в полном объеме;

- проведением дистанционных занятий, консультаций педагогическими работниками.

- за размещением данного приказа на официальном сайте школы в срок до 14 марта 2024 года.

4. Заместителю директора по ВР Жучковой Н.А. обеспечить проведение воспитательных мероприятий в дистанционном режиме.

5. Классным руководителям:

5.1 довести до сведения родителей и обучающихся информацию о переходе на дистанционное обучение в период с 14 по 18 марта 2024 года и организации обучения с помощью дистанционных технологий и условий такого обучения всеми имеющимися средствами связи, включая родительские чаты;

5.2. ознакомить родителей (иных законных представителей) и обучающихся с изменением в режиме обучения. Предупредить родителей о соблюдении пропускного режима в ОО на период с 14 по 18 марта 2024 года и работе в ОО «Горячей линии» по вопросам дистанционного режима.

5.2 провести разъяснительную работу с обучающимися о том, что переход на дистанционное обучение не освобождает от необходимости регулярной учебной работы и текущего контроля успеваемости;

6. Учителям-предметникам:

6.1. проводить занятия в дистанционном формате по расписанию с предоставлением отчета;

6.2. провести корректировку содержания рабочих программ, предусмотрев включение в самостоятельную работу обучающихся освоение онлайн курсов или их частей, а также выполнение заданий, компенсирующих содержание учебного материала.

6.3. учащимся, не имеющим устройства, которые позволяют обеспечить взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредовано (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий или не имеющим подключение к сети Интернет, т.е. при отсутствии возможности ученика

получить образование дистанционно, организовать образовательный процесс в дистанционной форме с использованием средств мобильной связи, электронного журнала, материалов на бумажных носителях.

7. Социально-психологической службе:

7.1. социальному педагогу Королевой Л.В., педагогу-психологу Фальковской Е.А., а также классным руководителям осуществлять связь с семьями и обучающимися, состоящими на разных видах учета, и с учащимися «группы риска» по средствам телекоммуникационной связи (телефон, интернет).

8. Заведующей хозяйством Лысак Анастасии Олеговне:

8.1. обеспечить 18 марта 2024 года качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, орг. техники), мест общего пользования;

8.2. работу рециркуляторов в учебных кабинетах и местах общего пользования;

8.3. регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений.

9. Заместителям директора по учебно-воспитательной работе Кротовой Л.А., Жучковой Н.А., Васильевой С.А. осуществлять общее руководство организацией учебного и воспитательного процессов в дистанционном режиме.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

С приказом ознакомлены:



С.А. Гребнева